



ПРЯМАЯ СВЯЗЬ

Уважаемые жители района Северное Тушино!
25 апреля, с 16.00 до 17.00,
будет работать прямая линия телефонной связи
с администрацией управы района: **8(495)948-46-13**.
Ждем ваших звонков!

ПЕЙДЖЕР ГЛАВЫ УПРАВЫ

Сообщения принимаются круглосуточно по телефону:
8(495)660-10-45 (для абонента «Глава управы района Северное Тушино»).

Вниманию жителей района Северное Тушино!

Приглашаем на встречу с главой управы Н.Ю. Данцевичем

18 апреля в 19.00.

Тема: «О состоянии жилого фонда 5-го микрорайона района Северное Тушино» (ГБОУ СОШ № 1057, ул. Героев Панфиловцев, д. 45, корп. 3).

25 апреля в 19.00.

Тема: «О подготовке района Северное Тушино к проведению праздничных мероприятий» (библиотека № 216, ул. Туристская, д. 31, корп. 1).

Внимание! За час до начала встреч для посетителей откроются консультационные пункты.



Госуслуги на службе у москвичей



Москва меняется: на смену старым моделям приходит новая философия городского управления, при которой жители активно включаются в жизнь города. Чтобы каждый мог понимать, как обращаться в городские службы и контролировать их работу, мы посвятили сегодняшний спецвыпуск сервису госуслуг и московским интернет-порталам. В нашей газете рассказывается о том, что надо делать в наиболее типичных для москвичей ситуациях, куда обращаться за консультацией и где можно поделиться своими идеями или оставить жалобу. Надеемся, эта информация будет для вас полезна!

Популярные услуги, которые оказывает любой МФЦ вне зависимости от места прописки обратившегося

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Государственный кадастровый учет недвижимого имущества.

Выдача справки о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина и величине прожиточного минимума в городе Москве в целях оказания бесплатной юридической помощи.

Оформление социальной карты москвича.

Оформление пособий в связи с беременностью, родами, в связи с рождением ребенка и уходом за ребенком.

Государственная регистрация рождения ребенка, установления отцовства, смерти.

Назначение ежемесячной компенсационной выплаты отдельным категориям работающих пенсионеров.

Оказание единовременной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Постановка льготных категорий граждан, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, на учет для получения бесплатной санаторно-курортной путевки.

Назначение региональной социальной доплаты неработающим пенсионерам.

PGU.MOS.RU: и не надо никуда ходить



Шаг 1

Авторизация или регистрация нового пользователя на портале pgu.mos.ru



Шаг 2

Выбор услуги

Регистрация



1 Заполните поля «E-mail», «Пароль», «Контрольный вопрос» (выберите из списка понравившейся вам вопрос), «Ответ на контрольный вопрос». Нажмите кнопку «Далее». Вы попадете на страницу подтверждения адреса электронной почты. Для подтверждения нужен код, который придет на указанный e-mail, напишите его в поле «Введите код подтверждения» и нажмите кнопку «Отправить».

2 Укажите свой номер мобильного телефона, нажмите кнопку «Далее». На странице подтверждения номера телефона в поле «Код подтверждения» укажите код, полученный в СМС. Нажмите кнопку «отправить код». Если свой телефон Вы указывать не хотите, то поставьте галочку напротив строки «Я не хочу указывать мобильный телефон при регистрации».

3 Укажите свою фамилию, имя, отчество, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС). Нажмите кнопку «Далее». Отобразится страница с сообщением об успешном завершении регистрации на портале. Перейдите по ссылке «личный кабинет». Отобразится главная страница вашего персонального раздела, где будут храниться ваши реквизиты, информация об оказанных услугах и произведенных платежах.

Граждане, зарегистрированные на Федеральном портале государственных услуг, могут не проходить регистрацию, а использовать полученный ранее логин и пароль.



В московских центрах компьютерной грамотности (111 в городе) проходит обучение для пенсионеров по пользованию порталом госуслуг. Курсы работают при районных центрах социального обслуживания, узнать о них подробнее можно по телефону горячей линии Департамента соцзащиты населения Москвы: 8 (495) 623-10-59.



- 1** Запись на прием к врачу
- 2** Зачисление в первый класс государственного образовательного учреждения
- 3** Получение информации о результатах ГИА и ЕГЭ
- 4** Обеспечение выездного детского отдыха за счет бюджета города Москвы, обеспечение детского отдыха на базе городских лагерей
- 5** Регистрация заявлений в государственные образовательные учреждения дополнительного образования детей
- 6** Запись в спортивную школу
- 7** Выдача единого платежного документа (ЕПД)
- 8** Регистрация автотранспортных средств и прицепов к ним
- 9** Выдача охотничьих билетов
- 10** Содействие в поиске подходящей работы
- 11** Государственная регистрация заключения брака
- 12** Предоставление информации жилищного учёта, выдача единого жилищного документа (ЕЖД)
- 13** Выдача разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории города Москвы
- 14** Предоставление информации об очередности граждан, состоящих на жилищном учете, выдача справки о факте получения, неполучения (или о размере) пособий, компенсаций и других социальных выплат
- 15** Внесение в реестр парковочных разрешений инвалидов города Москвы сведений об изменении записи о транспортном средстве в парковочном разрешении инвалида и о продлении действия парковочного разрешения инвалида
- 16** Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг
- 17** Назначение и предоставление единовременной компенсационной выплаты на возмещение расходов в связи с рождением (усыновлением) ребенка
- 18** Выдача справки о праве на государственную социальную стипендию для малообеспеченных студентов
- 19** Внесение изменений в учетные дела жителей города Москвы, состоящих на жилищном учете или учете нуждающихся в содействии города Москвы в приобретении жилых помещений в рамках городских жилищных программ
- 20** Предоставление документов технической инвентаризации, в том числе технического паспорта квартиры

Московский портал госуслуг – это сервис, предоставляющий доступ к большинству государственных услуг в интернете. Сидя дома за компьютером, можно записать ребенка в первый класс, забронировать путевки в детский лагерь отдыха, записаться к врачу, передать показания счетчиков, оплатить начисления, оформить пособия и так далее. Здесь можно отследить этапы оказания услуги – принято ли заявление, передано ли оно в соответствующий орган исполнительной власти и когда будет готов результат. Примеры самых популярных услуг описаны в таблице. При возникновении трудностей можно позвонить на горячую линию (тел.: 8 (495) 539-55-55) или обратиться к консультантам в любом многофункциональном центре.



Шаг 3

Оформление заявления

Мария, пользователь портала:



Стала оплачивать коммунальные услуги через портал по банковской карточке. Квитанцию об оплате выдают сразу же, правда в электронном виде, но ее можно распечатать. Вся информация о платежах хранится в личном кабинете. Документов никаких не нужно, требуется только ввести цифровой код, который на каждой платежке пишут. Саму платежку – единый платежный документ – можно заказать здесь же, на портале. Еще я через портал передаю показания счетчиков, главное не забывать делать это вовремя, до третьего числа каждого месяца, а то могут воду насчитать по общедомовому счетчику».

для
всех
услуг

Заполнение электронной анкеты, при необходимости указание дополнительных сведений, таких как номер страхового полиса или код плательщика. В некоторых случаях нужно прикрепить скан-копии документов, их перечень можно найти на странице описания услуги

Инна, пользователь портала:



На портале я записываю на прием к врачу своих родителей, и сама записываюсь. Это занимает не больше 10 минут. Я просто ввожу номер страхового полиса того человека, которому нужно в поликлинику, и сайт предлагает мне выбрать специализацию врача и самого доктора. Я вот, например, все время к одному и тому же хирургу хожу, поэтому уже знаю его фамилию и всегда к нему записываюсь. Поликлинику мне выбирать не нужно, система сразу предлагает ту, к которой я уже прикреплена».

Сергей, пользователь портала:



Я сначала хотел сына на карате записать. На портале в рубрике «все электронные услуги» выбрал «запись в спортивную школу», там можно отфильтровать список учреждений по видам спорта. Но то, что мне сайт предложил по карате, нам совершенно не подходило, потому что пришлось бы слишком далеко ездить. Тогда я решил искать по станции метро, так, чтобы поближе к дому все-таки. Рядом с Первомайской мне на выбор предложили штук 6 учреждений, мне больше всего понравилось то, которое специализируется на вольной борьбе – для мальчика, по-моему, очень хорошо. На следующей странице посмотрел, что никаких специальных требований или противопоказаний нет, и записал ребенка в группу начального уровня. Примерно через неделю по электронной почте пришло приглашение приехать знакомиться. Ну, познакомились, посмотрели на моего сорванца, я на тренера посмотрел – деловой, строгий, то что надо в общем. Теперь вот сын реальным делом занят, а не дома штаны просиживает перед компьютером».



Шаг 4

Результат (в соответствии с выбранной услугой)

- 1 Подтверждение записи к врачу (перед посещением необходимо распечатать талон в инфомате в поликлинике)
- 2 Приглашение в выбранное образовательное учреждение (в школу нужно принести оригиналы документов)
- 3 Получение информации сразу же в электронном виде
- 4 Бронирование путевки, оповещение о готовности документа (за самой путевкой нужно обратиться в районное управление соцзащиты или в МФЦ)
- 5 Приглашение в выбранное учреждение (для личного знакомства родителей и педагога)
- 6 Приглашение в выбранное учреждение (для личного знакомства родителей и тренера)
- 7 Получение документа сразу же (его можно распечатать)
- 8 Получение свидетельства о регистрации в электронном виде в день обращения
- 9 Приглашение (с указанием даты и времени) в службу «одного окна» департамента забрать документ
- 10 Получение информации о вакансиях и направления на работу
- 11 Бронирование даты и времени регистрации, а также даты и времени подачи заявления
- 12 Получение справки сразу же в электронном виде
- 13 Получение документа в электронном виде в течение трех дней
- 14 Получение информации сразу же в электронном виде
- 15 Получение уведомления об изменении записи в день обращения
- 16 Извещение о получении услуги в течение 10 рабочих дней, затем начисление денежных средств на указанный счет
- 17 Извещение о получении услуги в течение 10 рабочих дней, затем начисление денежных средств на указанный счет
- 18 Получение документа в электронном виде в день обращения
- 19 Получение уведомления о внесенных изменениях в течение 30 дней
- 20 Получение документа в электронном виде в течение 10 дней

Общественный контроль online

Городские порталы – это не просто дополнительный канал для диалога общества и Правительства Москвы, это инструмент для участия жителей в управлении городом и контроле за деятельностью органов власти. Теперь через Интернет можно непосредственно влиять на судьбу своего дома, района и всей Москвы в целом.



НАШ ГОРОД

<http://gorod.mos.ru/>



ДОРОГИ МОСКВЫ

<http://doroga.mos.ru/>



ДОМА МОСКВЫ

<http://dom.mos.ru/>

ПОСЕТИТЕЛЬ ГОРОДСКИХ ПОРТАЛОВ МОЖЕТ КОНТРОЛИРОВАТЬ

Благоустройство дворов.
Текущее содержание дворов.
Брошенные автомобили во дворах.
Работу персонала учреждений здравоохранения.
Нарушение регламентного срока ожидания лекарственного препарата.

Содержание учреждений здравоохранения.
Розничную продажу алкоголя в ночное время.
Отсутствие в наличии льготных лекарственных препаратов.
Текущее содержание домов.
Деятельность управляющих организаций.

Текущее содержание дорог.
Неисправные светофоры.
Неисправное освещение на проезжей части.
Незаконное размещение и несоответствие специализации нестационарных торговых объектов.
Замену лифтов.

Пример административного воздействия

Портал «Наш город»

Большой Тишинский пер. / 23.01.2012

После снегопада снег собрали в огромные кучи и не вывозят. Пройти и проехать невозможно!



Было



Стало

Официальный ответ / 5.02.2013

Факты, указанные в обращении подтвердились. За неудовлетворительную уборку территории по вышеуказанному адресу в отношении ООО «Максима Групп» применены меры административного воздействия, составлен протокол № 01С408-072, сумма штрафа 50 000 руб.

Тутынин М.Ю., начальник инспекции по ЦАО
Объединение административно-технических инспекций

9-я Северная линия / 16.02.2013

Здравствуйте! Во дворе нашего дома за всю зиму ни разу не чистили дорожки, о чем я сообщала ранее на сайт префектуры СВАО. Наконец, появилось несколько дворников с лопатами и ломами, которые «вскры-

вали» утрамбованный снег на дорожке. Куски льда и снега сбрасывали тут же на обочине. В результате они доломали последние кусты желтой акации, посаженные этой осенью по программе благоустройства дворовой территории. На фотографии хорошо видно, как, откапывая мусорный ящик, дворники завалили глыбами кусты. Хочу отметить грубую, топорную, не профессиональную работу управляющей компании. За что ни возьмутся, все испортят и сделают еще хуже, чем было! Одни сажают, другие ломают!

Официальный ответ / 21.02.2013

За нарушение требований санитарного содержания территории составлен протокол в отношении должностного лица на начальника благоустройства ГКУ «ИС района Северный», а также применены меры административного воздействия к ответственной организации ООО «УК РСУ-Север».

Лазарев В.Н., начальник инспекции Объединение административно-технических инспекций



Чистка дорожек

75% проблем из обращений пользователей признано, из них более **50%** решено за **8 рабочих дней**.

С первого раза не получилось...

Еремин А.В. / 9:01, 29.10.2012

Потребность в дополнительных работах

Новые работы выполнены еще с более низким качеством... Это «шедевр» работ! Только объясните, как пользоваться колодцем?



Было

Официальный ответ / 11:11, 4.11.2012

Уважаемый Алексей Валерьевич! Нарушения, допущенные при ремонте асфальтобетонного покрытия тротуара и отмотки по адресу: ул. Милашенкова, д. 16, устранены.



Стало

Потапов А.А., глава управы района Бутырский

КАК ЭТО РАБОТАЕТ

Быстрая реакция органов исполнительной власти – сообщение должно быть рассмотрено **в течение 8 рабочих дней**.

Все сообщения размещаются публично и видны всем посетителям сайтов.

Ответ на сообщение всегда персонализированный. Подписывая ответ на сообщение, чиновник возлагает на себя **личную ответственность**.

Регулярно проводится анализ качества работы чиновников с сообщениями граждан, по итогам в общем доступе публикуются рейтинги городских служб.

В результате горожанин получает не «отписки» чиновников, а реальное решение проблемы.

180 МЛН рублей штрафов прошлой зимой заплатили подрядчики, убирающие снег, в результате работы порталов «Дороги Москвы» и «Мобильной приемной»*



Руслан Хукиятов, участник акции #ТвиДружина (молодежные рейды по обнаружению проблем ЖКХ):

Интересная история была с детскими площадками в Восточном Дегуине. Во многих дворах на только что установленных игровых площадках появились качели «призраки». То есть стоит абсолютно новый каркас с едва высохшей краской, а самих качелей нет, будто бы их просто забыли повесить. Я всё это зафиксировал и разместил обращение на сайте «Наш город». Уже через два дня получил ответ за подписью главы управы. В ответе было сказано, что это не простой недосмотр, а нарушение сроков установки малых архитектурных форм подрядной организацией. За что эта подрядная организация была оштрафована почти на миллион рублей! Мне кажется, это хороший пример того, как жители могут повлиять на органы исполнительной власти и наказать нерадивых подрядчиков».

* Данные Департамента информационных технологий города Москвы.

Учредители: Государственное учреждение Управы района Северное Тушино города Москвы (125480, г. Москва, ул. Туристская, д. 29, корп. 1); муниципальное учреждение муниципалитет внутригородского муниципального образования Северное Тушино в городе Москве (125373, г. Москва, ул. Героев Панфиловцев, д. 51). Редакция: ООО «Творческий информационно-

издательский центр», 123060, г. Москва, ул. Генерала Берзарина, д. 36, стр. 3. Тел.: 8(499)197-88-12; 8(499)192-55-25. E-mail: info@tiic.ru. Переписка возможна только по письменному согласованию с редакцией. При перепечатке ссылка на газету «Наше Северное Тушино» обязательна. Свидетельство о регистрации: ПИ № ТУ 50-1035 от 16 июня 2011 г.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Москве и Московской области.
Главный редактор – Шорина Т.Б.
Редактор – Поляков А.М.
Отпечатано в ООО «ВМГ-Принт»: г. Москва, Дмитров-

ское шоссе, д. 100. Подписано в печать 02.04.2013. Время подписания по графику – в 17.00, фактически – в 17.00. Заказ № _____. Распространяется бесплатно. Тираж: 51 000 экземпляров. По всем вопросам качества доставки газеты обращаться по тел.: 8(499)197-88-12.



№ 6 (063)
4 апреля 2013 года