ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПРЕФЕКТУРА СЕВЕРО-ЗАПАДНОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19 декабря 2024 г. № **364-рп**

О переименовании Муниципального бюджетного учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино и утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр творчества и досуга «Ростки»

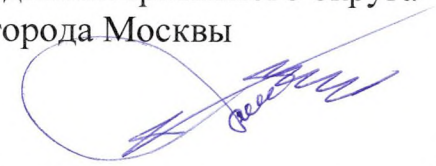
В соответствии с Законом города Москвы от 13 ноября 2024 г. № 26 «О признании утратившими силу отдельных законов (положений законов) города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. № 1076-ПП «О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы» и во исполнение распоряжения Правительства Москвы от 17 декабря 2024 г. № 1088-РП «О принятии муниципальных учреждений муниципальных округов в городе Москве»:

1. Переименовать Муниципальное бюджетное учреждение «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Центр творчества и досуга «Ростки».
2. Утвердить Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр творчества и досуга «Ростки» (приложение).
3. **Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Центр творчества и досуга «Ростки»** в установленном порядке обеспечить государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу **с 1 января 2025 г.**
5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя префекта **Пахомову И.Ю.**

Префект Северо-Западного административного округа города Москвы **А.А.Пашков**

Приложение
к распоряжению префектуры
Северо-Западного административного
округа города Москвы
от 19 декабря 2024 г. № 364-рп

УТВЕРЖДАЮ
Префект Северо-Западного
административного округа
города Москвы



_____**А.А.Пашков**

УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр творчества и досуга «Ростки»

Москва, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Центр творчества и досуга «Ростки», сокращенное наименование: ГБУ «ЦТД «Ростки» (далее – Учреждение) создано муниципалитетом внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве.

Наименование учреждения при создании: муниципальное учреждение «Центр творчества и досуга «Ростки» внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве. Основание создания: постановление муниципалитета внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве от 30.11.2006 № 1-пр «О создании муниципального учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве». ОГРН 1067761219217 от 18.12.2006.

Устав муниципального учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве утвержден постановлением муниципалитета внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве от 30.11.2006 № 1-пр «О создании муниципального учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве», зарегистрирован решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 46 России по г.Москве от 18.12.2006, ГРН 1067761219217.

Постановлением муниципалитета внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве от 22.11.2011 № 88-пр «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве» муниципальное учреждение «Центр творчества и досуга «Ростки» внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве переименовано в муниципальное бюджетное учреждение «Центр творчества и досуга «Ростки» внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве, регистрация которого произведена решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 46 по г.Москве от 14.12.2011, ГРН 9117747000824.

Постановлением администрации муниципального округа Куркино от 26.09.2013 № 114-пр «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве» муниципальное бюджетное учреждение «Центр творчества и досуга «Ростки» внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве переименовано в муниципальное бюджетное учреждение «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино», регистрация которого произведена решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 46 по г.Москве от 22.11.2013, ГРН 2137748269382.

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в новой редакции постановлением администрации муниципального округа Куркино от 25.06.2021 № 66 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино в новой редакции», регистрация которого произведена решением Межрайонной

инспекции Федеральной налоговой службы № 46 по г.Москве от 05.08.2021, ГРН 2217706872568.

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Куркино от 21.11.2024 № 6-3 «О передаче муниципального учреждения в собственность города Москвы», постановлением администрации муниципального округа Куркино от 25.11.2024 № 182 «О передаче в собственность города Москвы муниципального учреждения и его имущественного комплекса», распоряжением Правительства Москвы от 17.12.2024 № 1088-РП «О принятии муниципальных учреждений муниципальных округов в городе Москве» имущественный комплекс муниципального бюджетного учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино принят городом Москвой.

Учреждение является правопреемником по всем правам и обязанностям муниципального бюджетного учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино, в том числе в отношении недвижимого имущества, в соответствии с передаточным актом.

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет префектура Северо-Западного административного округа города Москвы. Учреждение находится в ведомственном подчинении префектуры Северо-Западного административного округа города Москвы.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее – Собственник). Функции и полномочия Собственника имущества Учреждения осуществляет Департамент городского имущества города Москвы.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

Учреждение вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги, гимны.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Юридический адрес: 125466, г.Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Куркино, ул.Воротынская, д.10.

1.9. Место нахождения организации: 125466, г.Москва, Воротынская ул., д.10.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы полномочий города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Организация культурного досуга жителей района Куркино города Москвы.

2.2.2. Популяризация здорового образа жизни, вовлечение жителей района Куркино города Москвы в занятия физической культурой и спортом.

2.2.3. Социально-воспитательная работа с населением, в том числе профилактика девиантного поведения несовершеннолетних, межнациональной розни, экстремистских настроений, пропаганда духовных и нравственных ценностей.

2.2.4. Просветительская работа с населением, в том числе, привлечение внимания к району Куркино города Москвы, пропаганда знаний по его истории и истории города Москвы.

2.2.5. Участие в реализации государственной политики в области спорта, культуры и досуга на территории района Куркино города Москвы.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Организация деятельности творческих коллективов, студий, кружков, спортивных секций, любительских объединений, в том числе самодеятельного художественного творчества и иных клубных формирований.

2.3.2. Организация, проведение и участие в физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий и занятий по физической культуре и спорту на открытом воздухе или в закрытых помещениях.

2.3.3. Организация и проведение праздничных и иных зрелищных, досуговых, культурно-массовых, социально-значимых мероприятий на территории района Куркино города Москвы, в том числе фестивалей, смотров, конкурсов.

2.3.4. Организация работы по военно-патриотическому воспитанию граждан.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается префектурой Северо-Западного административного округа города Москвы в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3. основными видами деятельности Учреждения.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения (пункт 2.3. настоящего Устава), лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Издание брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, сувенирной продукции.

2.6.2. Зрелищно-развлекательная деятельность.

2.6.3. Деятельность по организации отдыха и развлечения.

2.6.4. Издательская деятельность.

2.6.5. Деятельность в области информационных технологий.

2.6.6. Деятельность полиграфическая, оформительская и копирования носителей информации.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Структура органов управления Учреждением:

3.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, и настоящим Уставом.

3.1.2. Исполнительным органом Учреждения является его директор.

3.1.3. Директор Учреждения назначается Учредителем. Учредитель вправе приостановить полномочия директора Учреждения.

3.1.4. Заместитель директора и главный бухгалтер назначаются на должность директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.1.5. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. Директор Учреждения:

3.2.1. Учреждение возглавляет директор Учреждения, который назначается на срок не более 5 (пяти) лет.

3.2.2. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

– в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о структурных подразделениях;

– утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по согласованию с Учредителем, подписывает годовую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а также регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

– обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

– подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками;

– в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает ее соблюдение;

– обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

– осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Директор Учреждения обязан:

– обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

– обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

– обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

– обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

– обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

– обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

– не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

– обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества,

закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

– обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

– согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

– предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

– согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

– согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, внесение государственным Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

– согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

– обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

– обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

– обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

– проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

– обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

– нести ответственность за публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности Учреждения, в котором он является директором, деятельности и решений Учредителя, а также подведомственных ему учреждений,

их руководителей, органов власти города Москвы и их руководителей;

– выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

4. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.1. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного пользования либо на ином основании в порядке, предусмотренном действующем законодательством.

4.3. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.4. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.5. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.3. настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.6. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.6.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.6.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.6.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.6.4. Иные источники, не запрещенные федеральным законодательством.

4.7. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.7.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.7.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.7.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.9. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.